

برنامج الدرجة الجامعية المتوسطة

الترجمة	التخصص
فن الكتابة والتعبير باللغة العربية	اسم المادة
٠٢١٦٠٠١١٢	رقم المادة
٣	الساعات المعتمدة
٣	ساعة نظري
٠	ساعة عملي

الوصف المختصر للمادة:

يهدف هذا المساق الى تقديم تصور سليم عن الكتابة العربية وأركانها المثلثي ، وذلك عن طريق معرفة مفهوم الكتابة وأنواعها سواء وظيفه أو ابداعية ، ثم التعرف على المبادئ الأساسية للكتابة وشروطها وإطارها العام ثم التعرف على المبادئ الاساسيه للكتابة من حيث قواعد الرسم الكتابي وأدوات الربط والجسور اللغوية وعلامات الترقيم والأخطاء اللغوية الشائعة ثم إتقان كتابة الفقرة الواحدة من خلال التعرف على (مفهومها، انواع جملها،هدفها، جمع معلوماتها،تطويرها،شكلها،طولها،تذوقها) يللي ذلك التدريب على كتابة النص الكامل(الرسالة ،كلمة المناسبات،بطاقة الدعوة،المذكرات الشخصية،التقرير،التلخيص)

أهداف المادة الدراسية:

بعد دراسة هذه المادة يتوقع من الطالب ان يكون قادرا على تحقيق الاهداف التالية :

١. أن يتعرف الطالب الى الاركان المثلثي لفن الكتابة العربية عن طريق معرفة مفهوم الكتابة وانواعها وشروطها.
٢. ان يتعرف الطالب على المبادئ الاساسية للكتابة .
٣. أن يتقن الطالب كتابة فقرة من خلال التعرف على مفهومها ، أنواع جملهاتقييمها .
٤. أن يتقن الطالب كتابة نص كامل (الرسالة ،كلمة المناسباتالتلخيص)

محتويات المساق:

رقم الوحدة	اسم الوحدة	محتويات الوحدة	الزمن
------------	------------	----------------	-------

١٢ ساعة	<ul style="list-style-type: none"> - مفهومها. - أنواعها (وظيفية - إبداعية). - صفات الكتابة الجيدة وصفات الكاتب. - الإطار العام لعملية الكتابة: اختيار الموضوع وعنوانه - المقدمة - العرض - الخاتمة - الفقرة وصفاتها. 	الكتابة	١
١٠ ساعة	<ul style="list-style-type: none"> - قواعد الرسم الكتابي: قواعد رسم الهمزة، الألف اللينة، ما يزيد عن الأحرف ولا ينطق، من الأحرف ولا يزيد، تاء التأنيث. - أدوات الربط والجسور اللغوية: حرف العطف، الأسماء الموصولة، أدوات الإضافة، أدوات الاستدراك، أدوات النفي، أدوات السبب والنتيجة، أدوات المقارنة. - علامات الترقيم. - من الأخطاء اللغوية الشائعة: أخطاء العد، أخطاء حروف الجر. - أخطاء نحوية: أخطاء املائية. 	مبادئ الكتابة	٢
١٠ ساعة	<ul style="list-style-type: none"> - مفهومها، أنواع جملها، هدفها، طرق تعزيزها، طرق تطويلها. 	الجملة	٣
١٠ ساعات	<ul style="list-style-type: none"> - الرسالة، كلمة المناسبات، بطاقة الدعوة، التقرير، المقال، التلخيص. - الرسائل وأنواعها. - الخطابة وأمطاطها. - كلمة المناسبات. - بطاقة الدعوة. - المقال. - التلخيص. - التقرير. 	فنون كتابة ابداعية	٤
٤ ساعات	<ul style="list-style-type: none"> - كتابة الموضوع (التدريب على النص الكامل). - رسالة، مقالة، خطابة، تقرير، تلخيص. 	النشاط الكتابي	٥

الكتب والمراجع :

١. فن الكتابة والتعبير، عاطف فضل محمد، اسماعيل مسلم ابو العدس، جميل محمد بني عطى، ٢٠١٣، دار المسيرة للنشر.
٢. فن الكتابة والتعبير، ابراهيم خليل، امتنان الصحارى، ٢٠٠٩، دار المسيرة للنشر والتوزيع.
٣. فن الكتابة، انواعها، مهاراتها، اصول تعلمها، د. عبد اللطيف، ٢٠٠٧، دار الفكر.
٤. قاسم المومني وآخرون، فن الكتابة والتعبير، ٢٠٠٤، جامعة اليرموك، اريد.
٥. محمد رجب النجار وآخرون، الكتابة العربية مهاراتها وفنونها، ٢٠٠١، مكتبة دار العروبة، الكويت